



AL ASFODR
MEDIA PRODUCTION

Supervisor's Checklist (WPD)

نسخة (ب): ١٤ أغسطس ٢٠٢٤

Revisions:

Revision	Edited by	Date
A	Ahmed ALAsfoor	13 Apr 2024
B	Ahmed ALAsfoor	14 Aug 2024

**NOTE: THIS CHECKLIST MUST BE FOLLOWED FOR ALL WPD PROJECTS.
THIS IS FOR SUPERVISORS USE ONLY!**

Item	(✓)	Note
Read the groom's wedding form three days before the wedding day.		
Read the groom's package thoroughly and familiarize yourself with all the details.		
Ensure that the necessary equipment is in good condition and available.		
Ensure that you have provided the groom's requested items in advance, such as a special memory book.		
Contact the groom two days before the wedding. First, confirm the date, time, and location of the wedding. Second, make arrangements with him, such as the time and location for filming the groom's details (e.g., hotel, office), the time for taking pictures with his family, the designated assistant for the wedding day, and their contact number.		
Explain the chosen package to the client in details, let him understand what does the chosen package lack of. For example, your package has only one photographer and he will focus only on the greetings part of wedding. Are you sure you don't want another photographer for covering the whole wedding?		

Promote additional services to the customer if they are available. For example, would you like us to bring the studio to your house or another location instead of coming to the studio office, with an additional charge of only 500 SAR?		
Contact the crew and coordinate the schedule with them, including transportation plan & equipment mobilization.		
Arrange suitable transportation for both the crew and equipment.		
Check that all the required equipment is in the car.		
Remind the crew to strictly adhere ALASFOOR MEDIA guidelines and operation procedures.		
Ensure that the crew and equipment arrive at the wedding location at least one hour before the groom's scheduled arrival time.		
Position the equipment in the appropriate area of the hall (ask where the groom usually sits in this hall), and ensure that they are secure and safe.		
Contact the groom's designated assistant and ensure that they call you back at least 10 minutes before their arrival. Maintain communication with them throughout the day.		
If possible, ask the photographer to take portrait pictures of the groom's family in the middle of the hall.		
Instruct the crew to be outside, ready to capture the groom's arrival. Ensure that they capture all the moments, from him getting out of the car to		

greeting his father or family and reaching his designated area.		
Hand over the memory book to the groom's designated assistant.		
After one hour from the start of the wedding, make a quality check with the crew. Check the pics quality and video quality.		
During the wedding, contact the groom's designated assistant to start conducting interviews with the attendees. (Ask the groom if he want interviews or not, a lot of grooms refuse)		
If possible, during dinner time, take portrait pictures of the groom in the middle of the hall. You may also take pictures in the mosque if applicable.		
If there is a change in the location (E.g., going to mosque, going to farm), make sure to bring along the card box and fully charged batteries.		
Take the memory book with you to office		
If the wedding extends into late hours and there is no dinner provided, arrange dinner for the crew and keep the receipt for reimbursement.		
Ensure that the crew and equipment return to the office in the same condition as they left. (leaving the equipment in the car until the next day is extremely prohibited)		
Make sure that all memory cards (SDs) are transferred to the PC		
If you are 100% that transferring completed, format the cards (Format SDs inside the camera), make them ready for the next project.		



AL ASFODR
MEDIA PRODUCTION

Supervisor's Checklist (WPD)

نسخة (ب): ١٤ أغسطس ٢٠٢٤

Revisions:

Revision	Edited by	Date
A	Ahmed ALAsfoor	13 Apr 2024
B	Ahmed ALAsfoor	14 Aug 2024

تنويه: يجب على المشرف متابعة القائمة لجميع أعمال قسم إنتاج الزواجات

العملية	(✓)	ملاحظة
اقرأ استمارة العريس الخاصة بالزفاف قبل ثلاثة أيام من يوم الزفاف.		
اقرأ حزمة العريس بعناية والتعرف على جميع التفاصيل.		
تأكد من أن معدات التصوير الضرورية في حالة جيدة ومتاحة.		
تأكد من توفير العناصر التي طلبها العريس مسبقاً، مثل كتيب ذكريات.		
تواصل مع العريس قبل يومين من الزفاف. أولاً، تأكد من تاريخ ووقت ومكان الزفاف. ثانياً، رتب الأمور معه، مثل وقت ومكان تصوير تفاصيل العريس (على سبيل المثال: الفندق، المكتب)، ووقت التقاط الصور مع عائلته في الاستوديو، ومن هو الشخص المسؤول عن التواصل ليوم الزفاف ورقم الاتصال الخاص به.		
اشرح الباقة المختارة للعميل بالتفصيل، ليكون على دراية بما لا تتضمنه الباقة المختارة. على سبيل المثال، باقة التصوير الخاصة بك تشمل مصوراً واحداً فقط وسوف يركز فقط على جزء السلام من الزفاف. هل أنت متأكد من أنك لا تريد مصوراً آخر لتغطية الزفاف بالكامل؟		
روج للخدمات الإضافية للعميل إذا كانت متاحة. على سبيل المثال، هل ترغب في أن نحضر الاستوديو إلى منزلك أو مكان آخر بدلاً من القدوم إلى مكتب الاستوديو، مع تكلفة إضافية قدرها 500 ريال سعودي فقط؟		
تواصل مع الطاقم ونسق الجدول الزمني معهم، بما في ذلك خطة النقل وتحريك المعدات.		
رتب وسائل النقل المناسبة للطاقم والمعدات.		
تحقق من أن جميع المعدات المطلوبة موجودة في السيارة.		
ذكر الطاقم بالالتزام الصارم بإرشادات وإجراءات التشغيل الخاصة بـ ALASFOOR MEDIA.		
تأكد من وصول الطاقم والمعدات إلى موقع الزفاف قبل ساعة واحدة على الأقل من وقت وصول العريس المحدد.		
ضع المعدات في المنطقة المناسبة من القاعة (اسأل أين يجلس العريس عادة في هذه القاعة)، وتأكد من أنها آمنة وسليمة.		
تواصل مع مساعد العريس المعين وتأكد من أنهم يتصلوا بك قبل وصولهم بـ 10 دقائق على الأقل. الحفاظ على التواصل معهم طوال اليوم.		
إذا كان ذلك ممكناً، اطلب من المصور التقاط صور بورترية لعائلة العريس في وسط القاعة.		
أرشد الطاقم ليكونوا في الخارج جاهزين لالتقاط لحظة وصول العريس. تأكد من التقاط جميع اللحظات، من خروجه من السيارة حتى تحيته لوالده أو عائلته ووصوله إلى مكانه المحدد.		
سلم كتيب الذكريات إلى أهل المعرس.		
بعد ساعة من بدء الزفاف، قم بفحص جودة التصوير مع الطاقم. تحقق من جودة الصور وجودة الفيديو.		

	خلال الزفاف، تواصل مع مساعد العريس المعين لبدء إجراء المقابلات مع الحضور (في حال توفر الخدمة في الباقية). (تأكد هل يرغب المعرس بعمل مقابلات أو لا، الكثير لا يحب ذلك)
	إذا كان ذلك ممكناً، خلال وقت العشاء، التقط صور بورتريه للعريس في وسط القاعة. يمكنك أيضاً التقاط الصور في المسجد إذا كان ذلك ممكناً.
	إذا كان هناك تغيير في الموقع (على سبيل المثال: الذهاب إلى المسجد، الذهاب إلى المزرعة)، تأكد من إحضار صندوق الكروت والبطاريات المشحونة بالكامل.
	استلم كتيب الذكريات حتى يتم تسليمه لاحقاً حين استلام العمل
	إذا استمر الزفاف إلى ساعات متأخرة ولم يتم تقديم العشاء، قم بترتيب العشاء للطاقم واحتفظ بالإيصال للاسترداد.
	تأكد من عودة الطاقم والمعدات إلى المكتب في نفس الحالة التي غادرت بها. (ترك المعدات في السيارة حتى اليوم التالي ممنوع بشدة)